



ו' ניסן תש"פ
30 אפריל 2020

הנדון: בקשה לקבלת מידע (R.F.I/R.F.D) 3/2020 - רימון הלם וסינוור קומפקטי קל משקל

1. כללי:

- 1.1. משטרת ישראל מעוניינת לקבל מידע על רימון הלם וסינוור קומפקטי קל משקל (עד 250 גרם) יכול לשמש לפיזור הפרות סדר, ולבצע הדגמה (FFD) במידת הצורך.
- 1.2. יש להדגיש שהאמצעים והחומרים נדרשים או ידרשו לעמוד בהגדרות המקובלות לקטגוריה של אמצעים פחות מקטלניים.
- 1.3. נותני המענה רשאים להציע אמצעי הינו:
 - 1.3.1. מוצר מדף (Off the Shelf).
 - 1.3.2. אמצעי בתהליך פיילוט מבצעי.
 - 1.3.3. אמצעי בסטטוס של אב-טיפוס.
- 1.4. על המשתתפים המעוניינים להציע מענה לפנייה זו, לפרט בו את מירב המידע שבידיהם הנוגע לאמצעים הנמצאים ברשותם אשר באפשרותן לתת מענה למירב הצרכים המפורטים במסמך זה.
- 1.5. אין לראות בתהליך ה-RFI משום תהליך בחירת ספק או מוצר. כמו כן, אין לראות בפנייה זו משום התחייבות כלשהי של המשטרה כלפי המשתתפים בנוגע לפרסום מכרז או ביצוע פעילות המשך לתהליך זה, כולל RFD וביצוע רכש עתידי.
- 1.6. במידה ומשטרת ישראל תחליט לקיים הליך של ביצוע הדגמות (RFD), הפניה תהיה לכלל המשתתפים אשר הציגו מענה ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים ואישורה.
- 1.7. יובהר, כי כל התקשרות עם משטרת ישראל כפופה לחוק חובת המכרזים, וכי אין בתהליך ה-RFI שיתקיים כדי לייתר תהליך של מכרז בהתאם לחוק חובת המכרזים, אם תחליט המשטרה לקיימו. אין לראות בהשתתפות בהליך זה משום תנאי או התחייבות להשתתפות במכרז עתידי, אם יתפרסם.
- 1.8. המשתתפים יישאו בכל ההוצאות הכרוכות במתן המענה לפנייה זו, לרבות השלמות מידע, קיום פגישות ודיונים בנושא. המשתתפים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי בגין הוצאות ו/או נזקים שייגרמו להם בקשר להליכים נשוא מסמך זה.
- 1.9. לאחר בחינת המידע, משטרת ישראל תהיה רשאית לעשות שימוש במידע שיתקבל מהמשתתפים כראות עיניה, לרבות לצורך כתיבת מפרט ומכרז או כל מסמך אחר.
- 1.10. במידה והמשטרה תחליט על רכישת אמצעי כלשהו, הרכישה תתבצע בהתאם למפרט ספציפי שיכול להיות שונה מהדרישות במסמך זה.

- בלמ"ס -

- 1.11. בכל מקרה, ההתקשרות עם משטרת ישראל תיעשה בכפוף לחוק חובת המכרזים ואין בעצם המענה או בתוכן המענה לבקשה זו משום הקניית יתרון או חסרון כלשהו למי מהמשתתפים בהליך זה.
- 1.12. על מנת להשתתף בהליך זה, על המשתתפים להיות ממוקמים בישראל ו/או להיות מיוצגים ע"י נציג בישראל שיהווה גורם מקשר בינם לבין משטרת ישראל.
- 1.13. בשל אילוצים שונים יתכן שהליך זה יבוטל, יצומצם או ידחה. המשטרה לא תישא בכל הוצאה או תשלום בגין דחייה, ביטול או צמצום של ההליך או כל החלטה אחרת של מ"י בקשר להליך.
- 1.14. משטרת ישראל תהיה רשאית להאריך ו/או לדחות את המועדים הנקובים במסמך זה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.15. אין להתנות את המענה בתנאים כלשהם.
- 1.16. משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות לקיים פגישות הבהרה עם החברה ו/או המשתתף ו/או לבצע חלק מהעבודה, הכול בהתאם לשיקול דעתה.

2. המידע המבוקש

- 2.1. משטרת ישראל מבקשת לקבל מידע על רימון הלם וסינוור קומפקטי קל משקל (עד 250 גרם) היכול לשמש לפיזור הפרות סדר בתרחישים מבצעיים אשר משטרת ישראל מחויבת לבצע ע"פ חוק.
- 2.2. הצורך המבצעי
- 2.2.1. רימון הלם סינוור קומפקטי קל משקל, בעל השפעה של הרחקת אנשים מאזור בו הופעל החומר בזמן קצר (מס' שניות).
- 2.2.2. **יכולת נשיאה בפאוץ באפוד (עדיפות לתצורה גלילית) - מבלי שייפגם הרימון.**
- 2.2.3. **יכולת הפעלה קלה ומאובטחת על ידי ניצרה.**
- 2.2.4. **יכולת השהיית הפעלה 1.5 – 2.5 שניות**
- 2.2.5. **עוצמת רעש מקסימלי 175 ± 5 דציבל**
- 2.2.6. **משקל שלא יעלה על 250 גרם.**
- 2.2.7. הרימון לא יגרום נזק למפעיל או לסביבתו גם לאחר זריקתו כתוצאה מחומר הרעש או הסינוור או חלקיקים שעשויים להיפלט.
- 2.2.8. האמצעי ניתן להפעלה במקומות פתוחים אך גם בעל אפשרות הפעלה במקומות סגורים.

2.3. אופן השימוש

- 2.3.1. רימון הלם סינוור קומפקטי וקל משקל בעדיפות לתצורה גלילית הניתן לנשיאה באפוד לוחם.
- 2.3.2. פיזור עם אמצעי הלם (רעש) וסינוור הניתן להשלכה ידנית.
- 2.3.3. הפעלת הרימון תהיה קלה ובטוחה למשתמש.
- 2.3.4. פיצוץ הרימון יהיה בטוח לסובבים אותו.

2.4. מגבלות ואילוצים

- 2.4.1. על האמצעי להיות בעל אישור שהוא אינו רעיל או מזיק לאדם ולסביבה ולעמוד בתקנים של גורמי ממשל רלוונטיים בארץ/בחו"ל כגון מכון תקנים, משרד הבריאות וכד'. – יש להדגיש כי לגבי אמצעים העומדים בתקנים מחו"ל תערך בדיקת התאמתם לתקנים במדינת ישראל ולאופי השימוש הפוטנציאלי במ"י.

2.5. סביבת הפעלה :

2.5.1. המציע יצרף הנחיות אחסנה.

2.6. בטיחות :

האמצעי יהיה בטיחותי ויפעל כנדרש גם לאחר אחסנה ממושכת והובלה.

3. תיאור הנושאים בהם נדרש המידע והנחיות כלליות להכנת המענה והגשתו:

3.1. נותן המענה יפרט את הנושאים הבאים:

3.1.1. שם חברה (אנגלית + עברית) ומקום מושבה. (מספר ח.פ, מספר עובדים, האם החברה הינה היצרן או סוכן בלעדי או סוכן מורשה של היצרן וכיוצ"ב).

3.1.2. תיאור החברה וניסיון בתחום.

3.1.3. תחומי פעילות של החברה/חברות המיוצגות על ידה- באופן כללי/סקירה.

3.1.4. שמות ודרכי התקשרות עם נציגים רלוונטיים (אימיילים, טלפונים, כתובות וכד').

3.1.5. פירוט גורמי אכיפת חוק וגופים אחרים (כגון צבאות, גורמי אבטחה וכד'), בארץ ובחו"ל העושים שימוש באמצעי.

3.1.6. נתונים וביצועים :

3.1.6.1. תיאור כללי של האמצעי, שרטוטים ותמונות ככל שיש.

3.1.6.2. נתונים טכניים – כגון: משקל, טווח, אפקט מתקבל, אביזרים נלווים.

3.1.6.3. הגבלות חוקיות אם ישנן, רישיונות נדרשים לאחזקה בישראל.

3.1.6.4. הפעלה ואחסון של האמצעי.

3.1.6.5. חובה לצרף MSDS – (Material Safety Data Sheet), דף בטיחות מוצר.

3.1.6.6. האם ישנן הגבלות בריאותיות/סביבתיות על החומר.

3.1.6.7. מהי רמת ומידת פיזור החלקיקים בזמן הפעלה.

3.1.7. מעטפת לוגיסטית כגון :

3.1.7.1. תקופת אחריות על האמצעי ומה היא כוללת.

3.1.7.2. דרישות תחזוקה של המכשיר לרבות תחזוקה מונעת.

3.1.8. אורך חיי מדף.

3.1.9. עמידות לזעזועים ומכות.

3.1.10. פירוט תחזוקה נדרשת.

3.1.10.1. האם יש דרישות איחסון מיוחדות?

3.1.10.2. האם נדרשים אריזות אטומות, נידוף במקום האיחסון?

3.1.10.3. פירוט בדיקות נדרשות במהלך חיי המוצר.

3.1.10.4. מהם דרגי הבדיקה (ביחידה, בחברה וכד').

3.1.10.5. האם נידרש הובלה/פינוי כאמצעי מסוכן?

3.1.10.6. האם נדרשים אישורים מיוחדים להטסה או אישורים ממשלתיים במידה

ומדובר ביצרן מחו"ל (במידה וכן, יש למסור אומדן על זמני אספקה).

3.1.10.7 זמינות טכנית :

3.1.10.7.1 גורמים טכניים וזמינותם בישראל לטיפול בתקלות.

3.1.10.7.2 חלקי חילוף נדרשים לתחזוקה השוטפת.

3.1.10.8 משך תקופת הכשרה לשימוש באמצעי.

3.1.11 כל מידע נוסף בדגש על יכולות טכניות של האמצעי.

3.1.12 ניתן לצרף חומר טכני בעברית ו/או אנגלית.

3.2 תחום הרפואי ואיכות הסביבה:

3.2.1 מהן הסכנות הרפואיות מהמוצר- השפעה מיידית והשפעות פוטנציאליות?

3.2.2 מהו המענה הרפואי המומלץ בתרחישים אלו?

3.2.3 האם מרכיבי האמצעים מחייבים בדיקות כימיות?

3.2.4 יש לצרף אישורים רפואיים לשימוש באמצעים.

3.2.5 יש לצרף אישורי איכות הסביבה במידה ונדרש עפ"י חוק.

3.3 ניסיון וממליצים:

3.3.1 במידה וגוף ביטחוני/אכיפת חוק כלשהו הצטייד באמצעי למטרה הנ"ל, נא לספק פרטי איש קשר מגורמי אכיפת החוק שרכשו את המוצר, ושיכול לספק מידע על ניסיון הארגון שלו עם המוצר.

3.3.2 האם היצרן/משתמשים במוצר נמצאים בהליך משפטי בגלל שימוש במוצר?

3.4 **נתונים/מידע נוסף**- ככל שקיימים בידי הספק.

4. ביצוע הדגמות (RFD)

4.1 משטרת ישראל שומרת לעצמה את הזכות לבצע הדגמה בהתאם לשיקול דעתה המקצועי והתקציבי, בהתחשב בדרישות מסמך זה ובכפוף למענים.

4.2 ככל שתבוצע הדגמה, היא תבוצע בהתייחס למענים שמתאימים לדרישות ה-RFI כמפורט בסעיף 2.2 למסמך זה, ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים ואישורה.

4.3 תהליך ה RFD הינו אופציונאלי ואינו מחייב את משטרת ישראל לביצוע.

4.4 החליטה משטרת ישראל לבצע הדגמה, תיערך ההדגמה בישראל בלבד ובמתקן של משטרת ישראל ובזמן שיתואם בין משטרת ישראל לנותן המענה.

4.5 לאחר קבלת הודעה ממשטרת ישראל בדבר מעבר האמצעי המוצע לשלב ההדגמה יידרש המציע להגיע למתקן שייקבע בסמוך למועד ההדגמה, ולבצע הדרכה, הסברה והדגמה מקצועית. לאחר מכן, האמצעי יישאר ברשות משטרת ישראל לצורך ביצוע ההדגמה.

4.6 משך ההדגמה במ"י יהיה עד שני ימי עבודה וללא כל תשלום מצידה של משטרת ישראל.

4.7 יובהר, האמצעי הינו באחריותו המלאה של המציע, בתום ההדגמה האמצעי יוחזר למציע ולא יישאר במ"י.

4.8 על הספק להביא אמצעי אחד להדגמה עם כול הציוד הנלווה הנדרש.

4.9 עלויות האמצעים שיבדקו ב-RFD יהיו על חשבון הספק לרבות- עלויות שינוע, מכס, איחסון וכיוב'.

- בלמ"ס -

- 4.10. ספק שישתתף ב-RFD יהיה אחראי לכל האמצעים הלוגיסטיים וכח האדם הדרוש להפעלת האמצעי שהוצע על ידה.
- 4.11. ספק המשתתף ב-RFD יבטח את הציוד והאנשים מטעמו וכן את המשתתפים בהדגמה מטעמו, כולל- ביטוח צד ג'.
- 4.12. כל המשתתפים בהדגמה מטעם ספק שייגש ל- RFD מחויבים לעבור אישור קב"ט מ"י כתנאי להשתתפות.

5. אופן העברת המענה:

- 5.1. המשתתפים מתבקשים להעביר את המענה לנציגת משטרת ישראל: רס"מ שרה מסיקה עד תאריך **14/06/2020 בשעה 16:00**.
- 5.2. את המענה המפורט לדרישות דלעיל ניתן להעביר באמצעות דואר אלקטרוני: saram@police.gov.il.
- 5.3. יש לוודא שהמענה התקבל בטלפון מספר: 08-9124737.
- 5.4. במידת הצורך, משטרת ישראל רשאית לפנות למשתתפים לצורך הבהרות והשלמות וקבלת חומר טכני או אחר נוסף.
- 5.5. לשאלות והבהרות ניתן לפנות בכתב, לרס"מ שרה מסיקה במייל המצוין לעיל.